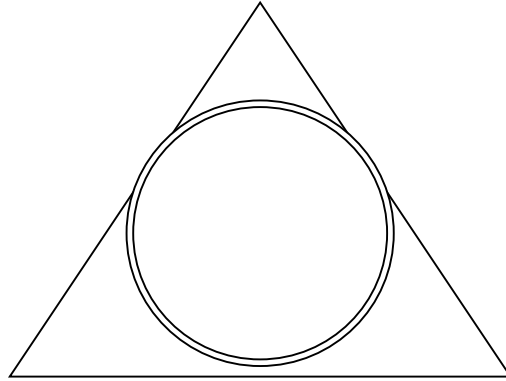


Liniamientos
De la Asamblea del Area
de Arkansas



Grupo de Familia Al-Anon

“Para nuestro grupo objetivo no hay sino una sola
autoridad - in Dios amoroso ya que se puede expresar en
nuestra conciencia del grupo. Nuestros líderes son servidores
de confianza; no gobiernan”.

Oración de Serenidad

Dios, Concédeme la Serenidad
para aceptar las cosas que no
puedo cambiar, valor paara
cambiar las cosas que si puedo, y
sabiduría para saber la diferencia.

Primera Impresion 1990

Enmendado 1985 y 1986

Segunda Impresion 1991

Tercera Impresion Mayo 1993

Enmendado Enero 1997

Enmendado Octubre 1997

Enmendado Febrero 1999

Cuarto Impresion Septiembre 2001

Enmendado Febrero 2003

Lineamentos de Convencion aprobado Junio 2003

Enmendado Octubre 2004

Estructura de Servicio de Comite aprobada Junio 2004

Enmendado Noviembre 2006

Quinta Impresion Enero 2007

Enmendado Junio 2011

Enmendado Octubre 2013

Area de Arkansas 02 Requisitos de Seguridad y comportamiento de patrocinadores del grupo Alateen y Miembros Al-Anon Involucramiento en Servicios de Alateen se encuentran en el libretto separado con fecha de Septiembre 2005.

Referirse al Manual de Servicio de Lineamentos Al-Anon/Alateen no exclusivas del Área de Arkansas Asamblea

Déja Que Comiense Connigo

Cuando cualquiera, en cualquier parte,
extiende la mano por ayuda, déjà que la mano
de AlAnon y Alateen este siempre ahi, y

Deja Que Comiense Connigo

EL INDICE DE CONTENIDOS

Area De Arkansas Definida Por Asamblea	Pagina 4
Membresia	
Distrito	
Reuniones	
Oficiales De La Area De La Asamblea De Arkansas	Pagina 5
Delegado	
Presidente	
Delegado Alterno	
Secretaria	
Tesorero	
Area De Comite De La Asamblea	Pagina 6
El Comite de La Area Mundial	
Comite De Convencion	
Comite De Audiencia	
Cordinadores De La Asamblea De La Area De Arkansas	Pagina 7
Obligaciones Generales	
Posiciones De Los Cordinadores	
Nombramiento de coordinadores	
Liniamientos Para Cordinadores de Alateen	
Estructura Del Comite De Area	Pagina 8
Grupo de Servicio de Comite	
Comite de Comunicaciones el Compañerismo	
Comite de Asistencia Publica	
Comite de Asistencia de Membresia	
Comité del servicio empresarial del Area	
Financiamiento	Pagina 10
Cheques	
Cuenta De Bancos	
Apelaciones De Asamblea De Area	
Financiamiento para:	
Representantes De Grupo	
Representantes de Distrito	
Oficiales Y Cordinadores De Area	
Otros Miembros de AWSC	
Comité de Auditoría	
Gastos superior a cantidades planeadas el presupuesto	
Procedimiento de Elecciones	Pagina 11
Elegibilidad para la oficina de la Asamblea	
Liniamientos De La Convencion De Al-Anon Arkansas	Pagina 12
Declaracion de Proposito	
Liniamientos Generales	
Liniamientos de Finanzas	

AREA DE ARKANSAS DEFINIDA POR ASAMBLEA

Enmendado y Aprobado - Febrero 2013

I. Membresia

- A. La Asamblea de Area de Arkansas se compromete de todos los miembros de Al-Anon y Alateen en la Asamblea Area 02. Solo los miembros de Al-Anon y Alateen tienen voz.
- B. Solo el representante del grupo y sus alternativos asignados que están en asistencia tienen voto en la Asamblea.
- C. Cada grupo registrado tiene un solo voto en la Asamblea, no importando cuantas veces se reúnen a la semana.

II. Distrito

- A. La Asamblea de Area es dividida entre números consecutivos de distrito.
- B. Cuando un distrito divide, el distrito que resulte tomará el siguiente número disponible. Si la disputa de números asignados surge, la disputa será asentada lanzando la moneda en la Asamblea.

III. Reuniones

- A. La Asamblea de Area se tendrá que reunir tres (3) veces al año.
- B. A una hora después de medio día (12pm) Sábado de cada Asamblea va a hacer asignado para discutir negocios para votación al siguiente día.
- C. Política de votación en Asamblea de Area
 1. Cuestiones en Asamblea de Area solo pueden ser votadas una vez al año, pero discusiones pueden ser retenidas a considerarse la Asamblea.
 2. Un simple voto de mayoría es requerido para pasar un asunto --(50%+1) de todos votantes registrados.
 3. Dos tercios mayoría es requerida para electar el delegado, Delegado y Presidente alternativo --(66%+1) de todos votantes registrados.
 4. Una simple mayoría electa oficiales aparte de los delegados, Delegado y Presidente alterno.
 5. Votación en la Asamblea preside por
 - a. Asiento de grupo de Representantes
 - b. Pasar lista
 - c. Determinación de procedimientos de votos (votaciones cerrados/abiertos)
 6. Toda la votación será hecha votación abierta excepto la elección. (La elección será hecha por la votación cercana.)
 7. Solo Representantes de Grupo pueden hacer un movimiento, secundar movimiento, o votar.

OFICIALES DE LA AREA DE LA ASAMBLEA DE ARKANSAS

Enmandado y Aprobado - Octubre 2006

Todos los oficiales son electos por un termino de 3 años. Oficiales pueden ser remplazados si mas de 3 Asambleas de Area o mas de 3 Servicio de Area Mundial juntas de comite son perdidas durante el termino de 3 años.

- I. Delegado
Sirve como el enlace comunicativo entre la Area, el Servicio de conferencia Mundial y la ofisina del Servicio Mundial.
- II. Presidente
 - A. Conduce toda junta de Comite de la Area de Asamblea de Arkansas y Servicio de Conferencia Mundial.
 - B. Organiza para sala de reuniones.
 - C. Sirve como el Al-Anon miembro en el Comite de la Convencion del Estado AA.
 - D. Notifica a la secretaria de las fechas de junta.
 - E. Nombra al comite de ad hoc para servir a la asamblea para proyectos especiales.
 - F. Sirve como miembro de oficio del Comite de Convencion de la Area de Arkansas.
- III. Delegado Alterno
 - A. Asume responsabilidades de el delegado cuando el delegado es incapas de realizar sus deveres.
 - B. Precide las reuniones de la asamblea de Arkansas y el comite de Area Mundial cuando el presidente no puede.
 - C. Sirve como gerente de directrices.
- IV. Secretaria
 - A. Manda recordatorios de todas las juntas.
 - B. Envia llamamientos a los grupos tres veces al año.
 - C. Archiva minutos y mociones.
 - D. Hace copias de minutos disponibles para hacamblea antes de votacion.
- V. Tesorero
 - A. Gestiona las finanzas de la Area de finanzas de Arkansas.
 - B. Resive y registra las contribuciones de grupo.
 - C. Prepara reportes financieros anuales del presupuesto de la Asamblea de Area de Arkansas
 - D. Presenta direcrtrices escritas para renvolso, incluyendo topes de gasto resientes.
 - E. El comite de presidencia Audit deve de presentar resultados de auditorias anuales a AWSC antes de la asamblea de Arkansas en el otoño

AREA DE COMITE DE LA ASAMBLEA

Enmendado y Aprobado --Octubre 2006

I. El Comité de la Área Mundial (AWSC)

- A. “El propósito primaria del Comité de la Área Mundial debe de ser planear las mejoras generales de ambos la Asamblea y el Grupo.” Al-Anon Alateen Manual de Servicio 2002-2004, p. 139.
- B. Planea la agenda de juntas de la Asamblea de Área de Arkansas.
- C. Es el compromiso del Presidente, Delegado, Delegado Alterno, Delegado Anterior, Oficiales de Asamblea, Cordinador y Representante de Distrito.
- D. Juntas seran procediendo las juntas de la Área de Asamblea de Arkansas, o cuando sean nesesarias, o asi determinadas por el Presidente de la Área de Asamblea de Arkansas.
- E. Todos los miembros del Comité de Juntas tienen voz y voto.
 1. Todos los miembros de Enlace son asignados por el Presidente de Zona que son responsable de varios proyectos especiales y que no son miembros de otra manera de AWSC. Los miembros de Enlace tienen voz pero no voto.
 2. Juntas de AWSC estan abiertas para todos los miembros de Al-Anon/Alateen. Aquellos que no son miembros del Comité o de Enlace tendran voz pero no voto.

II. Comité de Convencion

- A. Proposito: Cordinar la Convencion annual de la Área de Arkansas
- B. El Coite de Convencion consiste de 5 miembros que sirve a base de rotacion, progresando entre oficiales de Comité al Presidente de Convencion. El Presidente de Área sirve como miembro ex oficial de del cComité de Convencion.
Ver el guía de Convenciones par mas informacion

III. Comité de Audiencia

- A. Proposito: Examina todas las fases de la Asamblea de Área de Arkansas ingreso y gastos en una base annual, incluyendo el Comité de Convencion y otras cuentas especiales.
- B. Este Comité consiste de tres miembros:
 1. Asignado por el Presidente de Área
 2. Sirve un termino de 3 años en base de rotacion
 3. Progres a Presidente del Comité de Auditoria en su 3er año
- C. El Presidente de Comité de Auditoria debe presentar resultados de la auditoria anual de AWSC antes de la Asamblea de Área de Arkansas en el otoño

CORDINADORES DE LA ASAMBLEA DE LA AREA DE ARKANSAS

Enmiendado y Aprobado - Octubre 2006

- I. Obligaciones Generales de los Cordinadores de la Area de Arkansas
 - A. Asumir responsabilidad por la cordinacion de la Asamblea de la Area de Arkansas relacionado con servicios especificos.
 - B. Facilitar compartir y difundir informacion relacionada a areas especificas entre la Asamblea de la Area de Arkansas y:
 - 1. Oficina del servicio mundial de Al-Anon (WSO)
 - 2. Otras Areas de asamblea
 - 3. Distritos y Grupos en Arkansas Area 02

II. La Asamblea de Area de Arkansas tendra los siguientes Cordinadores:

Cordinador de Adultos y Niños Al-Anon

Cordinador de Alateen

Presidente de miembros Alateen

Cordinador de Archivos

Presidente de Convenciones

Cordinador de la Comunidad de la Corporacion de Profesionales (CPC)

Cordinacion de Foro

Cordinador de Archivos del Grupo (Mantiene informacion del grupo)

Cordinador de las Instituciones

Cordinador de Literatura

Cordinador de boletin de noticias

Cordinador de Informacion Publica

Cordinador de pagina de internet

III. El Presidente de la Asamblea nombra a estos cordinadores. El Presidente tambien puede nombrar a cualquier otros necesarios o combinar posiciones cuando es necesario.

Notar estas sugerencias directrices para la Cordinacion de la Asamblea de la Area de Arkansas Alateen:

- 1. Ser un miembro de Al-Anon miembro por lo minimo 5 años
- 2. Ser un Patrocinador de Alateen por lo menos 2 años
- 3. Ser active en el nivel de la Asamblea de la Area de Arkansas (Ver "active definido", bajo Elegible para Oficina)
- 4. Un Cordinador de Alateen debe de ser asignado por un consenso de la Presidencia de la Asamblea de la Area de Arkansas, y Arkansas Alateen Patrocinadores y Alateens deben estar presente en la asamblea de eleccion.

ESTRUCTURA DEL COMITE DE AREA

Enmendado y Aprobado Junio 2004

I. Grupo de Servicio de Comite

- A. Los objetivos del Grupo de Servicio de Comite son
1. Fortalecer la coneccion entre la Asamblea y los grupos.
 2. Llegar a grupos recién registrados o que no estan registrados
 3. Invitar a participar
 4. Mantener nuestra lista de correo actual
 5. Registrar y preservar la historia del grupo
- B. El Comite de Servicio del grupo incluye al menos: un oficial de Area; dos Delegados pasados; tres Representantes de Distrito; Cordinador de Archivos de Area; Cordinador de Area de Alateen; Coordinador de Adultos y Niños Al-Anon; Cordinador de Archivos, representantes del grupo, y otros miembros interesados de Al-Anon/Alateen. Comites de asesoramiento o de accion pueden formar debajo de la posicion del Coordinador. Un representante del distrito generalmente preside este Comite.

II. Comite de Comunicaciones el Compañerismo

- A. Los objetivos del comité de Comunicaciones del compañerismo son:
1. Anime el uso de conferencia Literatura Aprobada (CAL)
 2. Alienta a los intercambios interculturales en la partyline y foro
 3. Anime respuestas del miembro a necesidades de la nueva literature
 4. Proporcionan orientaciones para el uso de la CAL y el foro a las agencias fuera de la comunidad como una herramienta de alcance.
 5. Fomenta la venta y distribución de la CAL y el foro a las agencias fuera de la comunidad como una herramienta de diffusion.
- B. El comité de comunicaciones del compañerismo incluye al menos: un oficial de Area; dos Delegados pasados; tres Representantes de Distrito; redactor de partyline; el Coordinador de literatura de Area; el Coordinador de Area foro, Representante de grupo, y otros miembros interesados de Al-Anon/Alateen. Asesoria o comité de acción se puede formar bajo la posición del coordinator. Un representante del distrito generalmente preside este Comité.

III. Comite de Asistencia Publica

- A. Los objetivos del Comite de Asistencia al Publico son:
1. Planificar y llevar a cabo su propósito principal (Ver Tradicion 5: “ayudar familias de alcolicos”) a través de la asistencia la comunidad pública y professional.
 2. Ayudar a alcanzar la meta de que cada persona conosca Al-Anon y Alateen son las mejores fuentes de ayuda para familias y amigos de alcohólicos.
 3. Facilitar el acceso a la Area de Arkansas Al-Anon y Alateen atravez the la Area de Arkansas
- B. Comite de Comunicaciones el Compañerismo incluye al menos: un oficial de Area; one Delegados pasados; tres Representantes de Distrito; cooperar con el Coordinador de la comunidad de profesionales (CPC); el Coordinador de información pública; Coordinador de la Institucion, Representante de grupo, y otros miembros interesados de Al-Anon/Alateen. Instituciones, CPC, PI, y Asesor/Comite de Accion pueden formar en función de las necesidades y preferencias de los coordinators y miembros del comite. Un representante del distrito generalmente preside este Comité.

IV. Comite de Asistencia de Membresia

A. El objetivo del Comité de Asistencia de Membresia son:

1. Encontrar formas de comunicarse dentro de la comunidad sobre actividades de Al-Anon y Alateen.
2. Tormenta de ideas y probar ideas que estimulan el intercambio de información, colaboración, y participación de Al-Anon y Alateen en convenciones de Area.
3. Tormenta de ideas y prueba ideas para el fortalecimiento de la Asamblea de Area y otra reuniones. (ejemplo: Celebraciones, Reuniones de Delegados y RSS)
4. Llegar a cada grupo y fomentar la unidad y la participación

B. El Comité de Asistencia de Membresia incluye; Presidente de Asamblea, un oficial de Area; one Delegados pasados; tres Representantes de Distrito; cualquier enlaces de Servicio de Información de Area; el Presidente del Comite de Convenciones; y otros miembros interesados de Al-Anon/Alateen. Acción permanente subcomites son Little Rock y Ft. Smith AISs y el comite de Convencion. Otros Asesor/Comite de Accion pueden formar para otros propositos. Representante de Distrito usualmente preside este comite.

V. Comité del servicio empresarial del Area

A. El Comité de servicio de área mundial funciona como el Comité de servicio de negocios de Area. (Mirar arriba por la definicion y membresia)

B. Cualquier miembro de Al-Anon/Alateen son bienvenidos a asistir juntas de AWSC.

Financiamiento

Enmendado y Aprobado - Octubre 2004

- I. Cheques
Cheques que excedan \$100.00 seran requeridas dos firmas.
- II. Cuenta de Bancos
Todas la cuentas de banco tendran dos firmas
- III. Apelaciones de Asamblea de Area
 - A. Es sugerido que cada grupo mande \$5.00 por cada apelacion de membresia.
 - B. Tres apelaciones tendran que ser mandadas por grupo cada año.
- IV. Oficiales y Cordinadores de Area
 - A. Cordinadores, delegados pasados y oficiales que no son grupo o representantes de distrito seran reembolsados por gastos para atender juntas del Comité de Area del Servicio Mundial y Asambleas del Area de Arkansas, sujetos a valores máximos corriente. Los gastos de AWSC son limitados a gastos de gasoline y una comida.
 - B. Cordinadores o Oficiales que son grupo o representantes de Distrito seran reembolsados por su grupo o distrito por gastos normales. Por atender juntas del Comité de Area del Servicio Mundial y Asambleas del Area de Arkansas.
 - C. Cordinador de literatura tendra que mantener un numero de identificacion de taxas, hacer una cuenta de cheques en una institucion de su parecer, mantener un capital de \$2000 en esta cuenta, y al final de cada año regresar cualquier monto de dinero que exida este capital a Tesorero de Asamblea. El Cordinador tambien tendra que dar reportes en las juntas de AWSC y Asambleas y llevar reportes anuales.
 - D. Los gastos del Cordinador de Literatura del alojamiento del Viernes tambien seran reembolsados. ningunos otros gastos del coordinador se pagarán del viernes.
 - E. Venta de Literatura en la convencion. Los gastos de los Cordinadores de literatura de la convencion seran reembolsados por el Asesor de Area.
- V. El Presidente del Comité de auditoría deberá ser reimbursado por los gastos incurridos para asistir a Comité de Area del Servicio Mundial y Asambleas del Area de Arkansas, Proporcionar al comité de auditoría una asistencia es necesaria y que este tipo de gastos, de lo contrario, no se pagara por el grupo o distrito.
- VI. Oficiales, coordinadores y otros cuyos gastos son pagados por de la Asamblea de Area de Arkansas debe actuar con prudencia y traer a la Asamblea para su aprobación previa, toda prevision gasto que supera con creces la cantidad de presupuesto.

PROCEDIMIENTOS DE ELECCIONES DE LA ASAMBLEA DEL AREA DE ARKANSAS

Enmendado y Aprobado - Octubre 2006

II. Miembros dispuestos a presentarse a cargos de Asamblea de Arkansas área deben estar presents. Los miembros elegibles dispuestos a servir, pero no pueden asistir a la Asamblea de elección, deben presentar una declaración a el Presidente de la Zona antes de la Asamblea.

III. Votantes elegibles están sirviendo actualmente al Grupo de Representantes. Representantes de Grupo recién puestos electives quien empesaron Enero 1 no son elegibles para votar.

El grupo individual tiene la autonomía para determinar quién les representará en las Asambleas de elección

IV. Elegibility para oficina

A. Delegado y delegado alterno, Presidente, Secretario y Tesorero
sólo representantes de distrito ACTIVO, pasado y presente, son elegibles para estas oficina

B. Definido ACTIVO:

1. No haber perdido más de tres Asamblea de Area de Arkansas durante el período actual de tres años.
Asistencia oficial se toma solamente en el día de la votación.
2. Además, miembros de AWSC no haber perdido más de tres área mundo servicio reunión del Comité durante el período actual de tres años.
3. Miembros de AWSC que sirven tiempo parcial no deven aver perdido mas de una junta de AWSC por año por medio año durante su tiempo como miembro de AWSC.

LINIAMENTOS DE LA CONVENCION DE AL-ANON ARKANSAS

Declaracion de Proposito

“La Convencion de Al-Anon de Arkansas] es una ocasion para que los miembros de Al-Anon y Alateen se junten para diversion y compañerismo, para celebrar sus principios, mejorar su comprensión sobre el programa, y paara encontrar nuevas formas de atraer a nuevos miembros.”

Liniamientos de Al-Anon para Al-Anon/Alateen Convenciones de Area, G-20

Liniamientos General

1. La Convención se llevará a cabo anualmente, en o la tercera semana en marzo. Cualquier cambio en ubicación será aprobado por la Asamblea de Area de Arkansas, basado en recomendaciones del Comité de la Convención.
2. Todos los miembros del Comité servirán como:
 - A. Coordinador de entretenimiento/Secretario
 - B. Coordinador de Hospitalidad
 - C. Publicidad/ Coordinador de recaudar fondos
 - D. Coordinador de Registro/ Tesorero
 - E. Presidente/ en esta orden
3. El Presidente de Convencion dará una libreta por cada una de estas 5 posiciones. Incluyera:
 - A. Liniamientos de Area
 - B. Directrices de la convención, incluyendo una línea de tiempo
 - C. Resumen de historia de Convención (temas pasados, locutores, talleres, etc.)
 - D. Lista de deberes específicos para cada posición
 - E. Minutos de reunión del comité pasada
 - F. Registro continuo de notas informales de cada Comité, i.e., ideas, éxito, y sugerencias para la planificación futura para el cargo específico al que está asignado el cuaderno. Estas notas deberán de ser firmadas y fechadas por el miembro del Comité.

El cuaderno será girado de saliente a la entrante miembro del Comité de esa posición al cierre de cada convenio

4. El Tesorero saliente de la Convención presentará un informe financiero del cierre del pasado Convenio inmediato al Comité de Servicio de Area Mundial en Mayo y a la Asamblea de Area en Junio de cada año.
5. Consistencia y facilidad de reconocimiento, Folletos y programas deben mantener el mismo color y formato de año en año.
6. Un mínimo de dos (2) miembros de Al-Anon/Alateen personal de la mesa de registro a la Convención en todo momento, utilizando cuanta gente sea posible; “Participacion es la llave a la armonia” El comité va a tener horas específicas para registraciones.
7. El Comité convocará a reuniones periódicas programadas. Los minutos serán registrados y distribuidos a todos los miembros del Comité y el Presidente del área.
8. Nuevos miembros del Comité de Convención serán nominados por representantes del distrito y seleccionados por el Comité y el Presidente de la zona. Miembros de Al-Anon deben notificar a sus representantes de distrito de su interés en servir en el Comité antes de la Asamblea de Febrero. DR's debe presentar nombramientos al Presidente de la Convención de la Asamblea de Febrero. Selección de nuevos miembros debe rotarse entre los distritos siempre que sea posible.
9. De acuerdo con Concepto cuatro, “Participacion es la llave a la armonia”, los miembros del comité son animados a solicitar la ayuda de otros miembros de Al-Anon y Alateen en cumplimiento de deberes.
10. Lineamientos serán revisados por el área cada tres años, con la participación de la Comisión de Convenio.

Liniamientos de la Convencion Financiera

1. La tesorería de la Convención mantendrá una reserva prudente de \$5,000. Después de deducir todos los gastos que han sido pagados después de la convención, cualquier cantidad en exceso de la reserva prudente se dividirá (50% - 50%) entre la oficina Mundial del Servicio y la Area.

2. Gastos reales de los miembros del Comité a asistir a las reuniones del Comité y Convención se pagará del tesoro Convención. Esto incluye gasolina, comidas, hospedaje y registracion. Gastos para el Presidente de la Convención para asistir AWSC y la Asamblea de Area son pagados por el tesorero de Area, como especifican los lineamientos de Area, "Financiar/ Oficiales y Cordinadores".
3. Los gastos de anticipación para materiales usados por los miembros del Comité en los descargados de sus deberes deberían ser aprobados por el Comité antes de la compra siempre que posible.
4. Anfitriones son responsables de sus gastos para asistir a la Convención. El Comité reservará su cuarto como una cortesía, pero no provera fondos para ello. La centa de registracion es gratuito.
5. La registracion de líder del taller es gratuito.
6. Gastos de viaje, hospedaje,comidas y registracion seran proveidas a los Anfitriones de los fondos de la Convencion. Si el Anfitrión viaja por auto personal, el Comité determinara por adelantado un reembolso equivalente.
7. Precio de la inscripción debe ser determinado anualmente por el Comité. Se espera que los ingresos de registro y recaudadores de fondos cubrirán los gastos actuales de la Convención.